MANUAL
DE
INSTRUÇÕES

Matrícula /Renovação de Matrícula

O presente documento reúne a informação necessária à utilização do formulário informático matrícula/renovação de matrícula para o ano letivo de 2025/2026 disponibilizado aos candidatos que frequentam e que pretendem frequentar a Escola Portuguesa de Cabo Verde – Centro de Ensino e da Língua Portuguesa (EPCV-CELP), Praia e Polo do Mindelo.

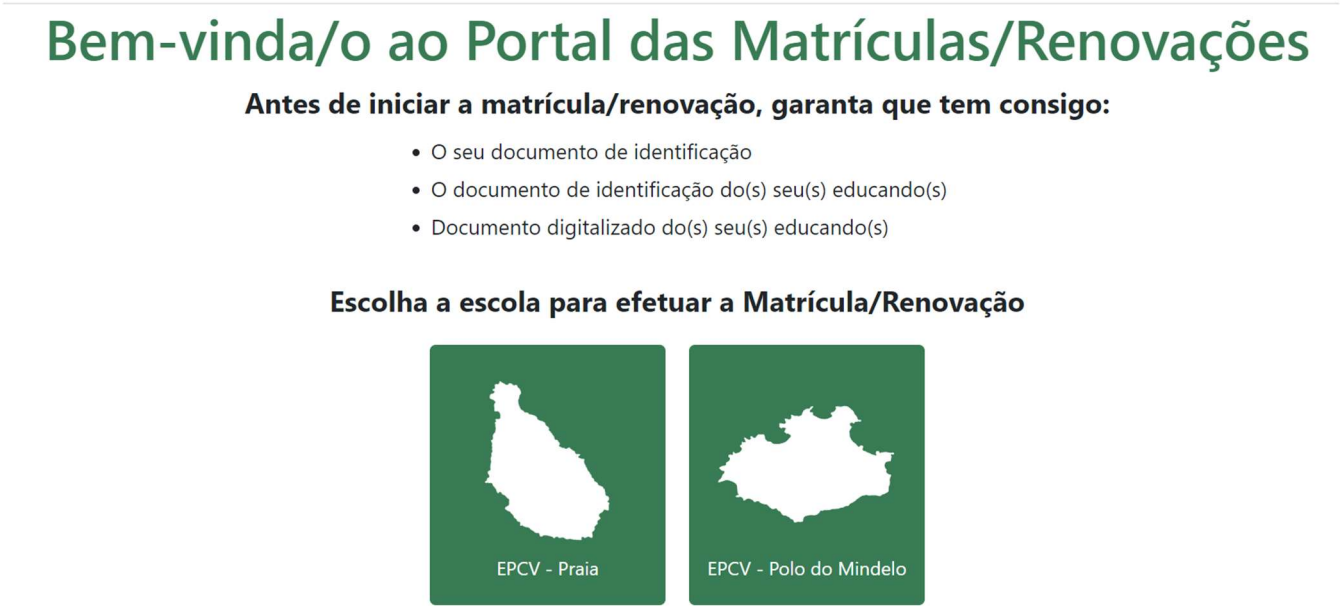
Este manual visa apoiar o preenchimento matrícula/renovação de matrícula para o ano letivo de 2025/2026, e inclui todos os passos para a efetivação da mesma.

Os ecrãs disponibilizados neste manual são ilustrativos do formulário informático, podendo conter ligeiras diferenças face aos ecrãs finais a disponibilizar.

Antes de iniciar a matricula/renovação, garanta que tem consigo:

- O seu documento de identificação
- O documento de identificação do(s) seu(s) educando(s)
- Documento digitalizado do(s) seu(s) educando(s)
- NIF do(s) seu(s) educando(s)

IMAGEM 1



1-Deve selecionar a opção pretendida:

IMAGEM 2

2- Após selecionar Matrícula, surge-lhe o seguinte ecrã:

IMAGEM 3

3- Insira de seguida o código de Pré-Inscrição e clique em enviar.

4- De seguida, efetuar o pagamento:

IMAGEM 4

IMAGEM 5

PAGAMENTO ONLINE

IMAGEM 6

APÓS O PAGAMENTO RECEBERÁ UM CÓDIGO NO TELEMÓVEL PARA INSERIR:

IMAGEM 7

IMAGEM 8

5- Posteriormente e de acordo com a opção selecionada surgem os seguintes ecrãs:

IMAGEM 9

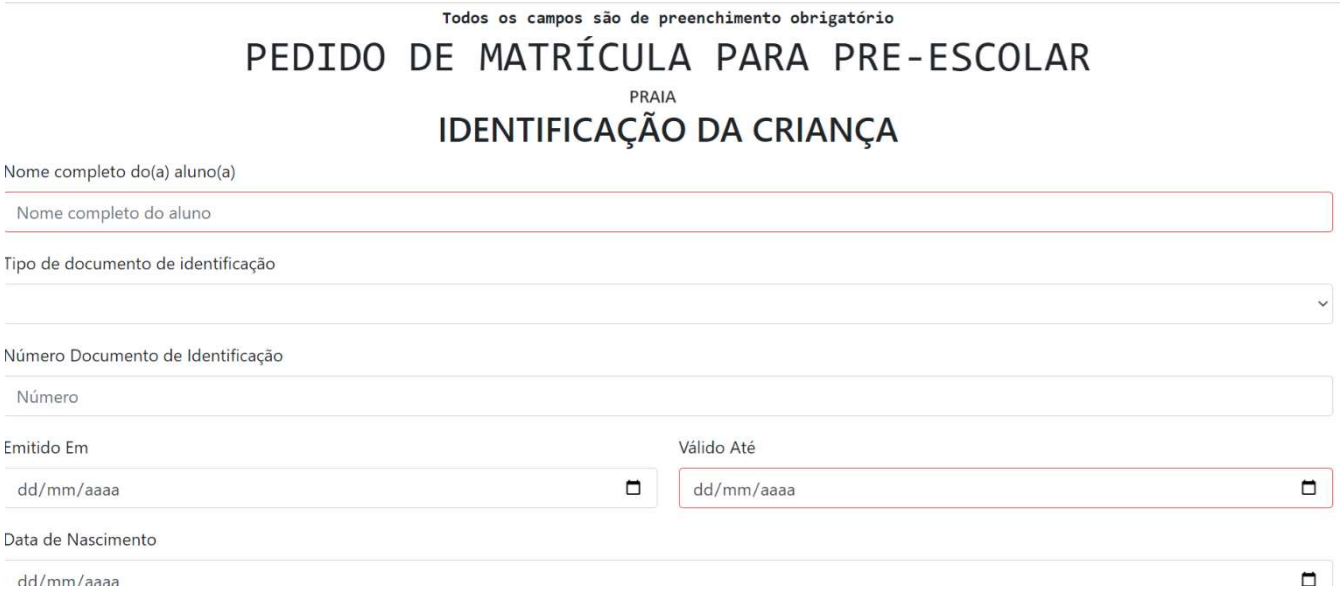


IMAGEM 10

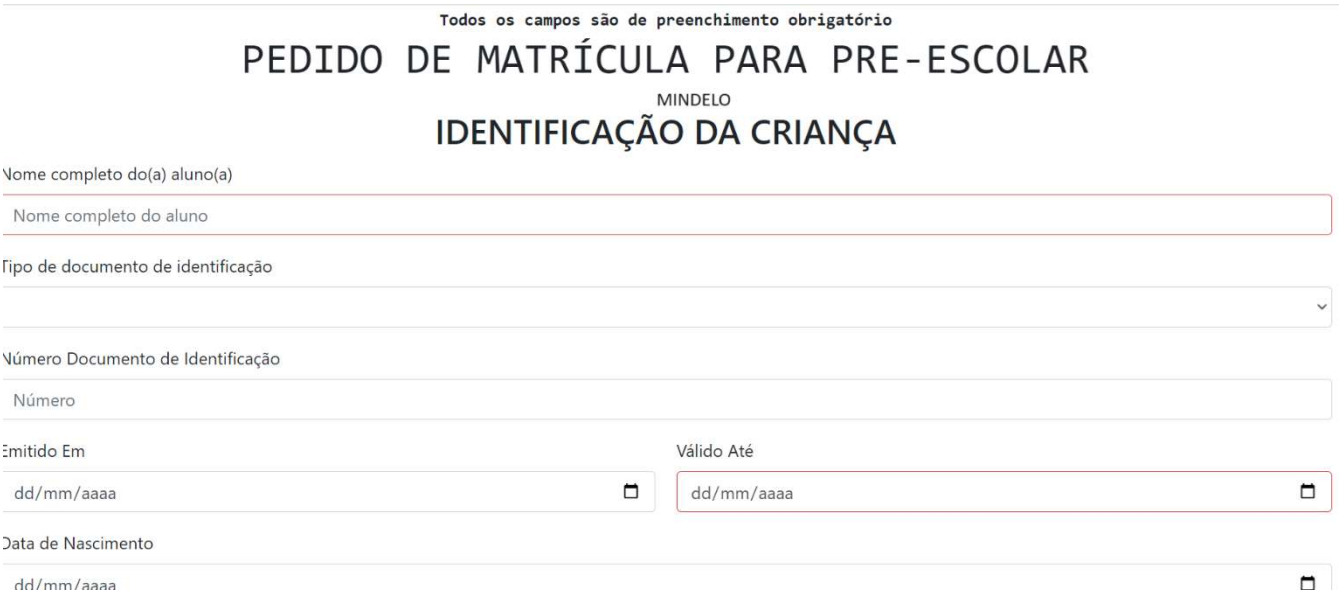


IMAGEM 11

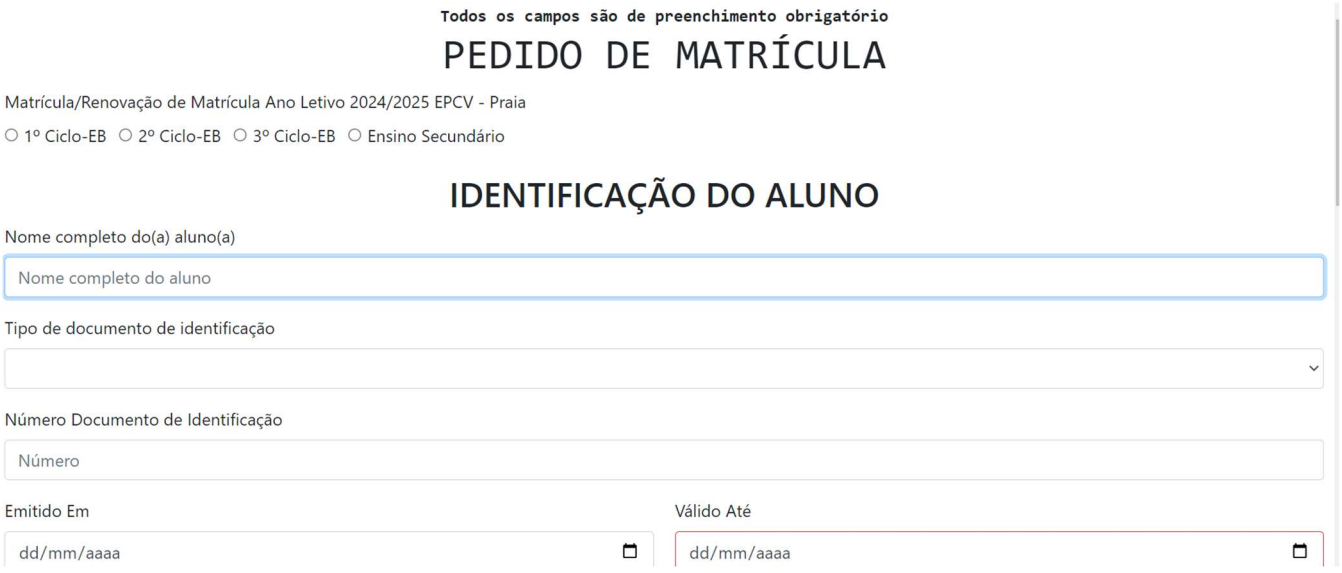


IMAGEM 12

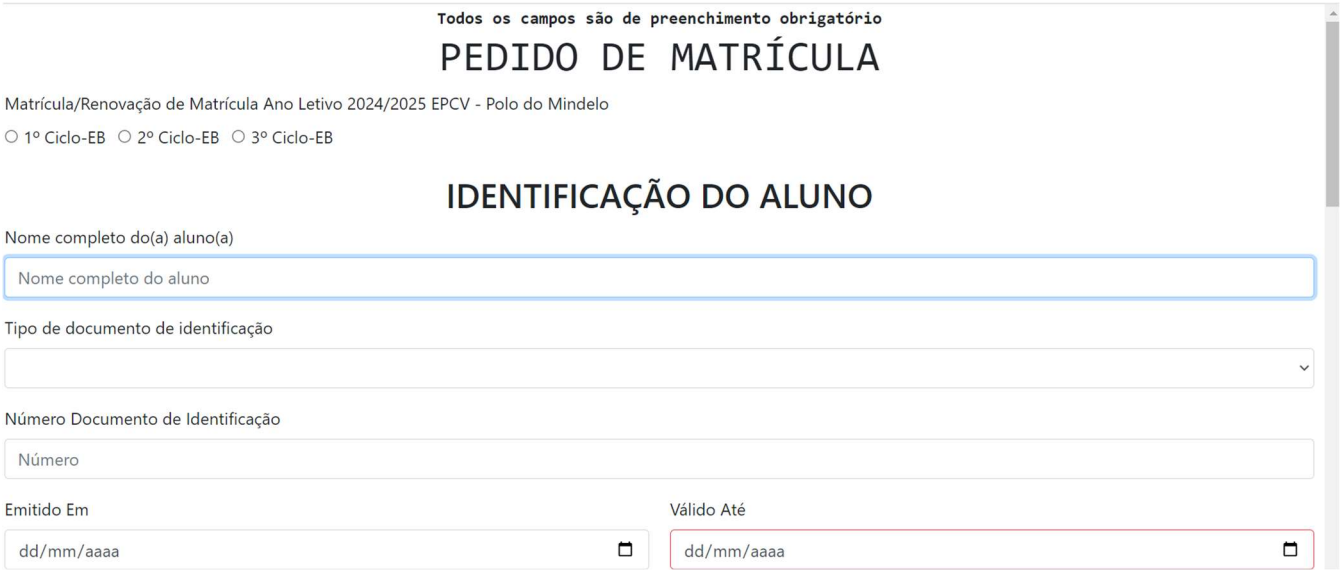


IMAGEM 13

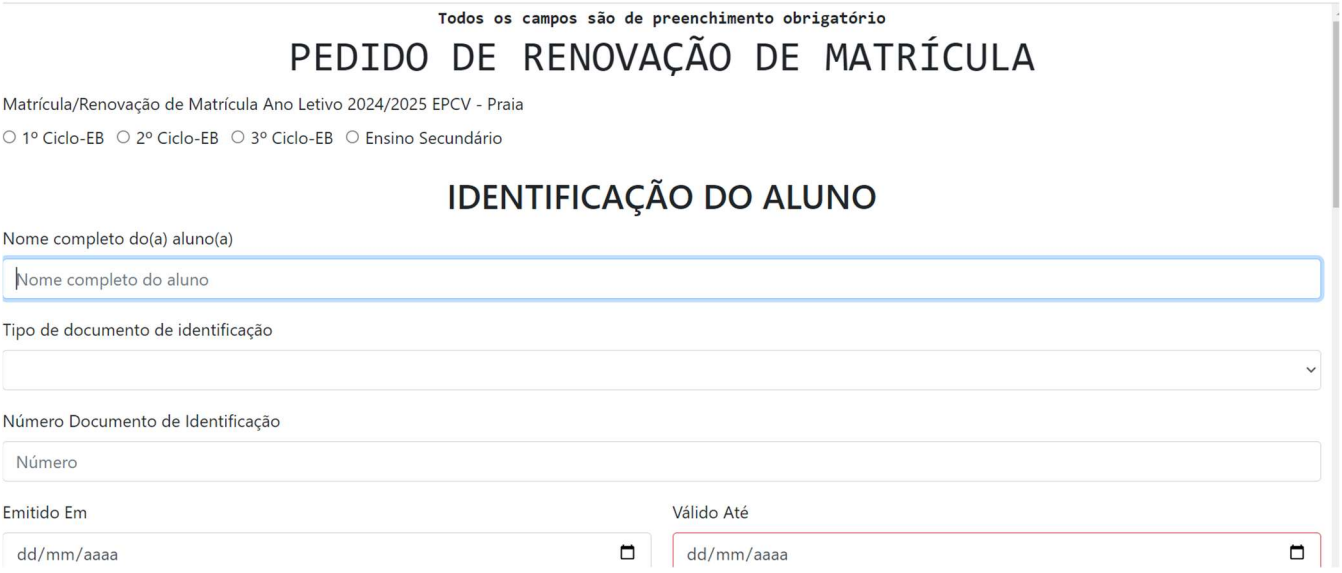
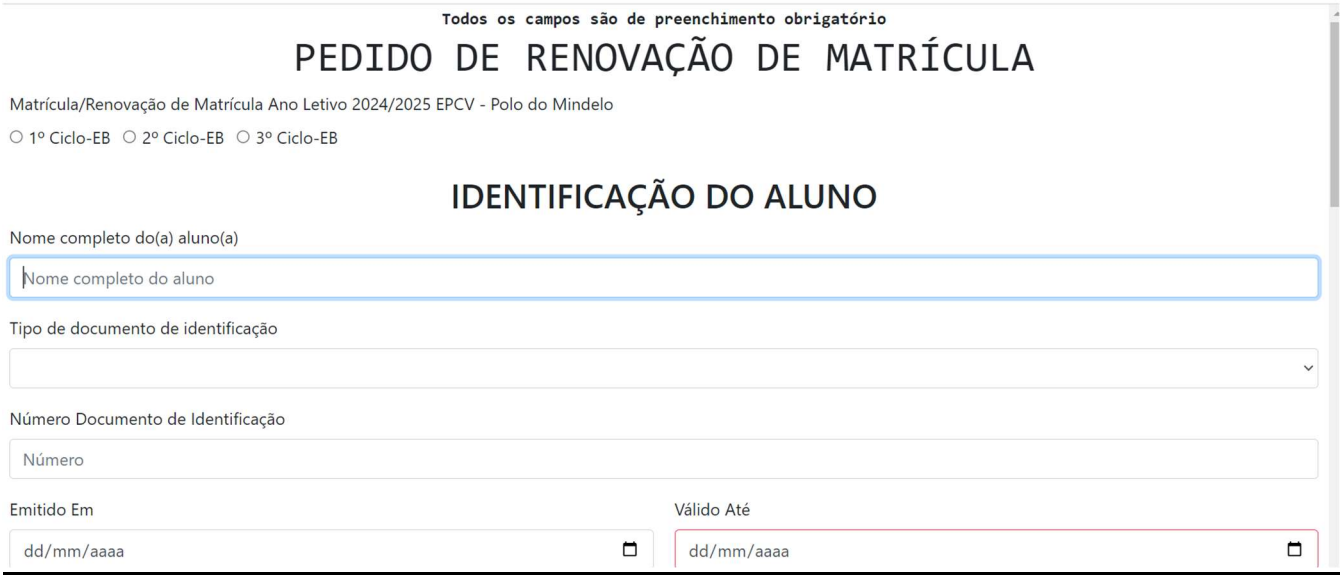
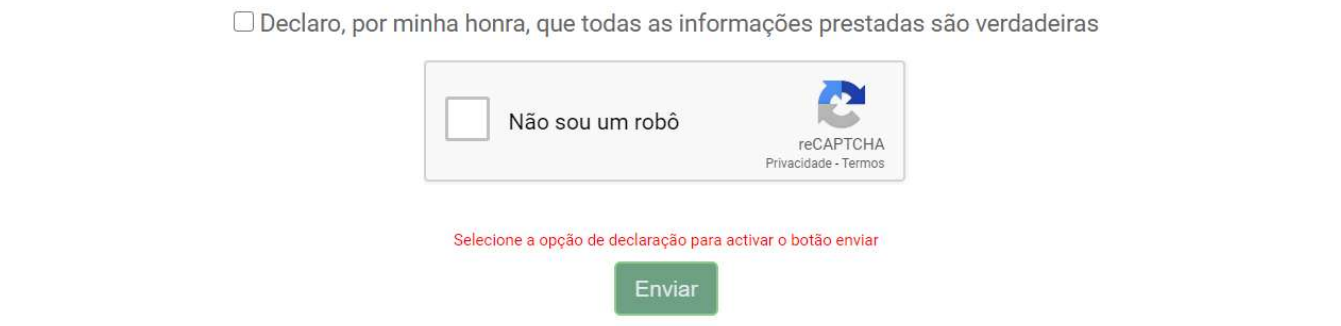


IMAGEM 14



6 - Depois disso deve anexar os seguintes ficheiros: uma fotografia do aluno tipo passe, cópia do documento identificação do aluno, cópia do NIF do aluno, cópia do documento identificação do encarregado de educação e cópia do boletim de vacinas com a vacina do tétano atualizada.

IMAGEM 15



7 - Clique em enviar e espere a finalização da sua matrícula. No final deverá imprimir o recibo.